



บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รับที่..... ๒๐๓๑
วันที่..... ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา.....

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ โทร.๑๑๔๔

ที่ กษ ๑๒๐๒.๖/ว ๒๖๕๖ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับเงินช่วยเหลือกรณีสมาชิกสวัสดิการ ส.ป.ก. ประสบอุทกภัย

เรียน ผู้บริหาร/ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มเทียบเท่า/ปฏิบัติจังหวัด ๗๒ จังหวัด

จากสถานการณ์น้ำท่วมในช่วงที่ผ่านมา ทำให้หลายจังหวัดได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก กองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) จึงขอประชาสัมพันธ์วิธีการขอรับเงินช่วยเหลือกรณีสมาชิกสวัสดิการ ส.ป.ก. (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/พนักงานกองทุน) ประสบอุทกภัย และประสงค์ขอรับความช่วยเหลือจากสวัสดิการ ส.ป.ก. ขอให้ทำหนังสือถึงเลขาธิการ ส.ป.ก. โดยแยกรายละเอียดของผู้ที่ได้รับผลกระทบแต่ละราย พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. ภาพถ่ายความเสียหาย ซึ่งจะต้องระบุมูลค่าความเสียหาย โดยแยกรายละเอียดแต่ละรายการ
๓. กรอกแบบฟอร์ม คำขอรับเงินสงเคราะห์กรณีความเสียหายต่อทรัพย์สิน
๔. ผู้ที่ขอรับความช่วยเหลือจากสวัสดิการ ส.ป.ก. ต้องยื่นหนังสือและเอกสารภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มิเหตุ หรือรู้ถึงความเสียหายอันควรได้รับการสงเคราะห์ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการขอรับเงินสงเคราะห์ โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ข้อ ๒-๓ ได้จาก QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน



(นางศิริประภา สุคนธ์บัณฑิต)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียนในสภามหาวิทยาลัย

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



FAST FORWARD TO THE FUTURE

49 ปี ส.ป.ก. พลิกโฉม เพิ่มมูลค่า มุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน